

Wniosek do Rektora
Uczelni Medycznej im. Marii Skłodowskiej-Curie
o przyznanie **ZAPOMOGI**
z funduszu stypendialnego
w roku akademickim **2023/2024**

Proszę o przyznanie zapomogi.

Część A. DANE WNIOSKODAWCY

1. Nazwisko Imiona
2. Nazwisko rodowe Data urodzenia _ _ - _ _ - _ _
3. Stan cywilny PESEL _ _ - _ _ - _ _
4. Adres stałego zamieszkania
_ _ - _ _ woj.
5. Adres korespondencyjny
_ _ - _ _ woj.
6. Telefon kontaktowy e-mail:
7. Nr albumu Rodzaj studiów: stacjonarne niestacjonarne 8. Rok studiów sem.
9. Kierunek:
 Lekarski Kosmetologia, Pielęgniarstwo, Ratownictwo medyczne

Część B. PRZYZNANĄ MI ZAPOMOGE:

proszę przekazać na rachunek bankowy

Nazwa Banku

Właściciel rachunku bankowego

Numer rachunku _ _ _ _ _

INFORMACJA: Zapomoga może być przyznana studentowi, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej. Student może otrzymać zapomogę nie więcej niż dwa razy w roku akademickim. Z tytułu jednego, tego samego zdarzenia student może otrzymać tylko jedną zapomogę. O zapomogę można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż trzy miesiące od wystąpienia sytuacji życiowej uzasadniającego przyznanie zapomogi.

Miesięczny dochód netto przypadający na jednego członka rodziny studenta, według załączonych zaświadczeń wynosi _____ zł.

Część C.**INFORMACJE O DOCHODZIE**

Oświadczam, iż moja rodzina składa się osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, które w roku uzyskały następujące dochody:

Lp.	Imię i nazwisko	Rok urodzenia	Stopień pokrewieństwa	miejsce pracy, inne źródła utrzymania	Dochód roczny
1.			WNIOSKODAWCA		
2.					
3.					
4.					
5.					
				Łącznie:	

Część D.**UZASADNIENIE WNIOSKU ***

.....

.....

.....

* *Należy wpisać sytuację życiową (obligatoryjnie)*

ZAŁĄCZNIKI :

1.
2.
3.

.....
(podpis studenta)

Część E.**OŚWIADCZENIA**

Oświadczam, że znane mi są postanowienia ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 478, ze zm.) oraz Regulaminu świadczeń dla studentów Uczelni Medycznej im. Marii Skłodowskiej-Curie

Świadoma/y odpowiedzialności karnej oraz odpowiedzialności dyscyplinarnej za podanie nieprawdziwych lub niepełnych danych oraz obowiązku zwrotu nienależnie pobranych świadczeń **oświadczam**, że podane we wniosku i we wszystkich załączonych dokumentach dane i informacje są prawdziwe, kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.

Ponadto oświadczam, że świadczenie będę pobierać tylko i wyłącznie na tym kierunku studiów i tylko na Uczelni Medycznej im. Marii Skłodowskiej-Curie w Warszawie.

Oświadczam, że mój łączny okres studiowania na studiach – niezależnie od ich rodzaju i długości trwania, jak też uczelni, na których są/były odbywane, wraz z wnioskowanym okresem pobierania świadczenia, nie przekracza okresów wskazanych w art. 93 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

Jestem/ nie jestem** absolwentem studiów wyższych drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich.

Jestem/ nie jestem** absolwentem studiów wyższych pierwszego stopnia podejmującym ponownie studia pierwszego stopnia.

Załączone przeze mnie zaświadczenia i inne dokumenty dołączone do wniosku są zgodne z prawdą, a załączone kopie dokumentów są zgodne z oryginałami

.....
(czytelny podpis studenta)

** właściwe podkreślić

WYPEŁNIA UCZELNIA

Potwierdzam prawidłowość wypełnienia wniosku oraz złożenie podpisów w mojej obecności.

.....
(data przyjęcia wniosku)
(podpis pracownika Uczelni)

KONTROLA WNIOSKU

L.p.		KWESTURA	UWAGI
1.	Wypełnienie wniosku		
2.	Załączone dokumenty		
3.	Łączny dochód rodziny		
4.	Miesięczny dochód rodzinny		
5.	Liczba osób w rodzinie		
6.	Miesięczny dochód na osobę		
	Data i podpis		

Obowiązek informacyjny w związku z przetwarzaniem danych osobowych – zapomoga - wnioskodawca:

- Administratorem danych osobowych jest **Uczelnia Medyczna im. M. Skłodowskiej-Curie w Warszawie** (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: Plac Żelaznej Bramy 10, 00-136 Warszawa. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Al. Solidarności 12, 03-411 Warszawa lub drogą e-mailową pod adresem: rodo@uwmsc.pl.
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: iodo@rt-net.pl.
- Dane osobowe są przetwarzane na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym, ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych oraz ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.
- Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w celu:
 - przyjęcia i rozpatrzenia wniosku o przyznanie zapomogi zgodnie z Regulaminem świadczeń dla studentów Uczelni Medycznej im. M. Skłodowskiej-Curie w Warszawie oraz wydania decyzji administracyjnej – art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO, art. 9 ust. 2 lit. b RODO – dane będą przetwarzane przez 5 lat od momentu zakończenia wypłaty świadczenia a w przypadku odmowy przyznania świadczenia przez okres ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przez roszczeniami,
 - rozliczenia świadczenia w związku z jego wypłatą – art. 6 ust. 1 lit. c – dane będą przetwarzane przez 5 lat od momentu zakończenia wypłaty świadczenia,
 - ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami - art. 6 ust. 1 lit. f RODO – dane będą przechowywane 3 lata od dnia decyzji w sprawie odmowy przyznania świadczenia lub od dnia zakończenia wypłaty świadczenia.
- Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
- Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa a także na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, w tym do dostawców usług teleinformatycznych.
- Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
- Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Podanie danych osobowych jest wymogiem do złożenia wniosku o przyznanie zapomogi. Ich nie podanie spowoduje brak możliwości złożenia wniosku.
- Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

Ja, zapoznałem się z obowiązkiem informacyjnym dotyczącym przetwarzania moich danych osobowych.

.....
/data/

.....
/podpis/